

Disposizioni Generali per l'Anno Sportivo 2017/2018

Di seguito troverete tutte le indicazioni necessarie per:

- Numeri Utili e indirizzi e-mail
- Comunicati Ufficiali e comunicazioni
- Lista Elettronica
- Omologazione gare
- Provvedimenti disciplinari
- Mancato arrivo dell'Arbitro
- Spostamenti gare
 - Spostamenti ordinari orari e/o gare
 - Spostamenti di urgenza
 - Spostamenti d'ufficio
 - Spostamento gare: modalità di applicazione contributo campionati regionali
- Ufficiali di Campo
- Forza Pubblica
- Tenuta di gioco
- Rilevatore statistiche
- Documenti di identità

NUMERI UTILI E INDIRIZZI E-MAIL

Ufficio Gare Firenze Via di Ripoli 207/v 50126 Firenze
telefono 055 660346
Fax 055 660728 usare solo per emergenze normalmente usare e-mail
e-mail ufficiogare@toscana.fip.it
e-mail per invio referti referti@toscana.fip.it
cellulare 377 2650758 campionati senior
335 8771282 campionati junior

L' Ufficio Gare di Firenze risponde al pubblico dal lunedì al giovedì dalle 15,00 alle 17,00
Per eventuali comunicazioni urgenti usare l'indirizzo e-mail.

Ufficio Gare Livorno via Piemonte 52/A 57124 Livorno
telefono 0586 863045
e-mail ufficiogare.li@toscana.fip.it
e-mail per invio referti referti.li@toscana.fip.it
cellulare 346 6902485

L' Ufficio Gare di Livorno risponde al pubblico: lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 17,00 alle ore 19,00
Per eventuali comunicazioni urgenti usare l'indirizzo e-mail

ATTENZIONE

Il sistema informatico **NON CI CONSENTE LA LETTURA** di e-mail provenienti da indirizzi diversi dal **CIRCUITO SPES**. Queste verranno quasi certamente cestinate fra le spam senza essere visionate. Scrivete quindi esclusivamente dall'indirizzo: codicesocietà@spes.fip.it

INOLTRE

per comunicare con gli Uffici Gare usare **ESCLUSIVAMENTE** gli indirizzi ufficiogare@toscana.fip.it e ufficiogare.li@toscana.fip.it **CONTROLLATE LE VOSTRE RUBRICHE ED ELIMINATE GLI INDIRIZZI DIVERSI**

GLI UFFICI GARA DECLINANO QUALSIASI RESPONSABILITÀ PER PROBLEMI O DANNI DERIVATI DALLA MANCATA LETTURA DI E-MAIL PROVENIENTI DA INDIRIZZI DIVERSI DAL CIRCUITO SPES O INDIRIZZATE AD INDIRIZZI DIVERSI DA QUELLI SOPRA INDICATI.

Comunicati Ufficiali e comunicazioni

- **tutti** i Comunicati Ufficiali dei Campionati di competenza dell'Ufficio Gare di Firenze e dell'Ufficio Gare di Livorno, comprendenti anche i provvedimenti disciplinari, saranno pubblicati esclusivamente sul sito internet del Comitato Regionale: **www.fip.it/toscana**
- Si ricorda a tutte le Società di controllare sempre sul sito internet, oltre ai Comunicati Ufficiali, anche le comunicazioni di servizio e di consultare **giornalmente** la propria casella di posta elettronica per le comunicazioni via e-mail.

Lista Elettronica

si ricorda che è obbligatoria la presentazione della lista in formato elettronico PER TUTTI I CAMPIONATI e che DEVE essere presentata l'ultima lista generata.

Sono ammesse correzioni a mano, controfirmate dal Dirigente Responsabile e fino al massimo di 2 modifiche.

Dalla 3^a modifica la lista sarà considerata NON PRESENTATA e saranno applicate le sanzioni previste dal Regolamento di Giustizia.

Omologazione gare

le gare dei campionati SENIOR e quelle dei campionati UNDER 18 ECCELLENZA ed ELITE saranno omologate nella giornata di **MARTEDI**. Le gare degli altri campionati GIOVANILI saranno invece omologate il **GIOVEDI**.

Per le eventuali gare infrasettimanali, per gare di play-off o play-out e per tutte le situazioni particolari, la tempistica per l'omologazione delle gare, la comunicazione dei provvedimenti e l'accoglimento di eventuali ricorsi, sarà comunicata di volta in volta.

Provvedimenti disciplinari

Come da regolamento i provvedimenti disciplinari entrano in vigore dal giorno successivo alla data di pubblicazione del comunicato ufficiale.

Mancato arrivo dell' Arbitro

Per i campionati

- Under 13 maschile
- Under 14 maschile regionale
- Under 15 maschile regionale
- Under 14 femminile

la designazione degli Arbitri è di competenza dei DESIGNATORI PROVINCIALI.

Data la carenza di Direttori di Gara sul territorio regionale è probabile che per molte gare di questi campionati non sarà possibile garantire la presenza degli Arbitri stessi.

In questi casi entrambe le Società saranno avvisate entro le ore 17,00 del giorno precedente la gara della mancata presenza di Arbitri **TRAMITE E-MAIL ESCLUSIVAMENTE ALL'INDIRIZZO SPES DELLE SOCIETA' COINVOLTE. LE SOCIETA' STESSE SONO TENUTE AD INFORMARE DELLA MANCANZA DEI DIRETTORI DI GARA I LORO REFERENTI DEI CAMPIONATI INTERESSATI. NON SARANNO AMMISSIBILI PROTESTE SULLA PRESUNTA MANCATA COMUNICAZIONE.**

Comunque, in ogni caso, la gara DEVE essere disputata e le Società sono tenute a provvedere in proprio all'arbitraggio come di seguito indicato:

in caso di mancato arrivo dell'arbitro, trascorsi i 15' di attesa i dirigenti e/o gli allenatori delle due squadre dovranno designare una o due persone (se due una per squadra) per dirigere la gara. La designazione dovrà essere sottoscritta da entrambe le squadre su apposito modulo che trovate in calce alle Disposizioni Generali (allegato 1).

Nel caso che una delle due squadre si rifiuti di sottoscrivere tale modulo e la gara non venga effettuata, alla Società in difetto verrà comminata una multa pari a quanto previsto per la 1^a rinuncia a gare di campionato e la gara verrà omologata con il punteggio di 20-0 a favore dell'altra squadra.

OGNI VOLTA CHE SI DISPUTERA' UNA GARA IN ASSENZA DI ARBITRO DESIGNATO DALLA FEDERAZIONE, LA SOCIETA' OSPITANTE DOVRA' FAR PERVENIRE AGLI UFFICI GARA COMPETENTI, ENTRO IL QUARTO GIORNO SUCCESSIVO ALLA GARA, TUTTA LA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA, ANTICIPATA VIA MAIL A referti@toscana.fip.it (Under 13/14/15 maschile) e A referti.li@toscana.fip.it (Under 14 femminile) COMPOSTA DA:

- REFERTO DI GARA E LISTE ELETTRONICHE DELLE SQUADRE PARTECIPANTI ALLA GARA
- DOCUMENTO CON L'ACCORDO PER DISPUTARE LA GARA IN ASSENZA DI ARBITRO FIRMATO DA ENTRAMBE LE SQUADRE.

In caso di inadempienza da parte della Società OSPITANTE, la gara verrà omologata con il punteggio di 0 – 20 a favore della squadra OSPITATA .

Spostamenti gare

LA SEGUENTE NORMATIVA RIGUARDANTE GLI SPOSTAMENTI GARE SARA' APPLICATA RIGOROSAMENTE.

Spostamenti ordinari orari e/o gare

Le richieste di spostamento devono essere impostate **ESCLUSIVAMENTE** attraverso la procedura prevista su FipOnline (FOL) scegliendo, fra quelle proposte in automatico, la motivazione appropriata. Le Società **NON possono indicare** fra le motivazioni della richiesta di spostamento la formula "d'ufficio" in quanto riservata, appunto, all'Ufficio Gare. **LE RICHIESTE INSERITE ARBITRARIAMENTE CON QUESTA MOTIVAZIONE SARANNO COMUNQUE RESPINTE.**

Per i campionati SERIE C GOLD e SILVER, SERIE D e SERIE B FEMMINILE Il sistema consentirà l'inserimento delle richieste di spostamento da parte della Società richiedente **FINO AL 6° GIORNO PRECEDENTE LA GARA**, per tutti gli altri campionati **FINO AL 5° GIORNO PRECEDENTE LA GARA**. La Società B ha sempre 2 giorni di tempo per l'accettazione dal momento dell'inserimento della richiesta da parte della Società richiedente, trascorsi i due giorni la pratica decade.

La richiesta, per potersi ritenere valida, dovrà essere successivamente **APPROVATA** da parte dell'Ufficio Gare competente che valuterà la regolarità della richiesta presentata, soprattutto in base all'indicazione della data di recupero della gara che, COME DA REGOLAMENTO, non

potrà giocarsi oltre i 15 gg. dalla data di svolgimento prevista. Eventuali ed eccezionali motivazioni di slittamento oltre tale termine, comunque sempre documentate, saranno valutate di volta in volta.

CONTROLLARE SEMPRE CHE LA PROCEDURA DI SPOSTAMENTO SIA COMPLETATA DALL'ACCETTAZIONE DA PARTE DELL'UFFICIO GARE. LA SEMPLICE RICHIESTA, ANCHE SE ACCETTATA DALLA SQUADRA AVVERSARIA, NON VALE COME SPOSTAMENTO GARA.

Tutte le gare che per qualsiasi motivo non siano disputate nella data prevista dal calendario, devono essere recuperate improrogabilmente **entro 15 giorni**. In caso di inadempienza da parte delle Società, o di mancato accordo, la data del recupero sarà stabilita indiscutibilmente dall'Ufficio Gare competente.

Lo spostamento delle gare ha validità solo se è autorizzato tramite FOL o con altri mezzi decisi dall'Ufficio Gare se spostata per CAUSE DI FORZA MAGGIORE come descritto di seguito, o se la variazione sia stata segnalata su un C.U. Eventuali quanto deprecabili spostamenti decisi in autonomia dalle Società saranno sanzionati con l'omologazione della gara per 0-0 e la penalizzazione di un punto in classifica per entrambe le Squadre.

Nessuna gara può essere spostata nell'ultima settimana di ogni fase del campionato o recuperata dopo la fine dello stesso.

Spostamenti di urgenza

le stesse regole valgono per gli spostamenti di urgenza.

Nessuna richiesta di spostamento gara con qualunque motivazione, anche per cause di forza maggiore, può essere effettuata nel giorno antecedente la disputa della gara.

Fanno eccezione eventi eccezionali e ampiamente documentati (no malattie o problemi logistici), comunque causati da eventi esterni quali calamità naturali o improvvisa inagibilità del campo disposta da autorità esterne alla Società (per inagibilità si intendono eventi "catastrofici" come allagamenti, crolli, mancanza di energia per gravi danni all'impianto, occupazione dell'impianto da parte della Protezione Civile causa calamità naturali, **NON inagibilità causata da uso diverso dell'impianto comunicata all'ultimo momento dal gestore).**

Gli spostamenti per gli EVENTI ECCEZIONALI sopra descritti dovranno essere richiesti inviando una E-MAIL DETTAGLIATA, preceduta da una COMUNICAZIONE TELEFONICA AGLI UFFICI GARE che comunque **NON POSSONO DEROGARE** da quanto sopra indicato.

GLI UFFICI GARA HANNO LA FACOLTA' DI EFFETTUARE CONTROLLI SULL'EFFETTIVA INAGIBILITA'

Nessuna gara può essere spostata nell'ultima settimana di ogni fase del campionato o recuperata dopo la fine dello stesso.

Si avverte che la mancanza di uno qualsiasi degli elementi indicati non consentirà la concessione dello spostamento.

Spostamenti d'ufficio per convocazione

Sono concessi senza il pagamento della tassa gli spostamenti dovuti alla:

- a)** convocazione di giocatori da parte del Settore Squadre Nazionali
- b)** convocazioni di giocatori e/o allenatori per raduni e manifestazioni di Rappresentative Regionali.

Dette gare dovranno essere recuperate improrogabilmente nei 7 (sette) giorni precedenti o successivi alla data della manifestazione (D.O.A.).

In entrambi i casi gli spostamenti devono essere richiesti **ESCLUSIVAMENTE VIA E-MAIL** all' Ufficio gare competente e **DEVONO** essere richiesti **al massimo 48 ore dopo** la ricezione della convocazione ufficiale.

Testo dell'e-mail da inviare all' Ufficio Gare competente:

"Data la convocazione del nostro atleta/tecnico _____ per la selezione NAZIONALE UNDER 00 / REGIONALE UNDER 00, si richiede lo spostamento d'ufficio della gara n. XXXXX del campionato _____ fra le squadre _____>_____. Abbiamo concordato la data di recupero per il giorno _____ alle ore _____ .
Si allega alla presente copia della lettera di convocazione. "

N.B.: LE RICHIESTE CHE NON RISPETTERANNO QUANTO INDICATO

**NON SARANNO ACCETTATE
QUALUNQUE SIA IL GRADO DI IMPORTANZA DELLA CONVOCAZIONE**

Dette gare dovranno essere recuperate improrogabilmente nei 7 (sette) giorni precedenti o successivi alla data della manifestazione (D.O.A.).

Spostamenti d'ufficio per indisponibilità

Sono concessi senza il pagamento della tassa gli spostamenti dovuti all' indisponibilità sopraggiunta dell'impianto di gara, anche per uso diverso dell'impianto comunicata dal gestore (in questo caso solo qualora la richiesta di spostamento pervenga almeno **10 gg. prima** della data prevista e debitamente documentata). **Le richieste dovranno pervenire via e-mail all'Ufficio Gare competente.**

Dette gare dovranno essere recuperate improrogabilmente nei 7 (sette) giorni precedenti o successivi alla data della manifestazione (D.O.A)

Nessuna gara può essere spostata nell'ultima settimana di ogni fase del campionato o recuperata dopo la fine dello stesso.

Spostamento gare: modalità di applicazione contributo campionati regionali

Data richiesta	Contributo
sino a 60 giorni prima della data (da calendario ufficiale)	50% del contributo
da 60 giorni a 10 giorni prima della data (da calendario ufficiale)	100% del contributo
Spostamento d'urgenza fra i 10 giorni e i 3 giorni prima della data (da calendario ufficiale)	200% del contributo *

* Verrà valutata, se documentata, l'eccezionalità o la causa di forza maggiore.

Ufficiali di Campo

le tariffe per i rimborsi agli Ufficiali di Campo sono le seguenti:

Campionato	Indennità Fissa	Rimborso Km.
Serie C, Serie D, Serie B/F, GIOVANILI di ECCELLENZA, U18 Elite	€ 15.00	€ 0.22 dato variabile: il rimborso medio è di 1/7 del costo della benzina e viene stabilito da Fip Roma
Promozione – 1 [^] Divisione - Serie C/F e altri Campionati Giovanili	€ 13.00	

SI RICORDA CHE NELLE GARE DI SPAREGGIO, PLAY OFF, PLAY OUT O COMUNQUE GARE DI FINALE, IL RIMBORSO AGLI U.d.C. DOVRA' ESSERE DIVISO AL 50% FRA LE DUE SQUADRE.

Forza Pubblica

la richiesta della Forza Pubblica può essere fatto in modo cumulativo per ogni Campionato, salvo fare poi singolarmente eventuali variazioni e deve essere presentata, anche se non richiesta, ai Direttori di gara PRIMA dell'inizio di ogni singola partita.

Tenuta di gioco

Tutte le squadre di una Società partecipanti all'attività agonistica federale devono avere due serie di maglie, una di colore chiaro da utilizzare preferibilmente in tutte le gare interne, ed una di colore scuro.

La Società all'atto dell'iscrizione al Campionato, in applicazione di quanto previsto dal Regolamento Esecutivo Gare, deve indicare il colore della maglia prescelta per la disputa delle gare interne; la Società ospitata, quindi è obbligata ad indossare una divisa di colore palesemente contrastante con quello della divisa indossata dalla squadra ospitante.

Rilevatore statistiche

Qualunque tesserato della Società può essere iscritto a referto come Rilevatore Statistiche (scout) sotto la voce "Secondo Assistente". **La sua iscrizione a referto è consentita però solo in presenza del Capo Allenatore e del Primo Assistente.**

Documenti di identità - ATTENZIONE - IMPORTANTE

Dal campionato 2012/2013 è stata eliminata la procedura dell'autocertificazione rilasciata dai Comitati Territoriali per i minori di 15 anni. Si invitano quindi le società ad attivarsi per tempo con i propri tesserati minori di 15 anni perché si dotino di carta d'identità od altro documento, come previsto dal Regolamento Esecutivo Gare.

Esclusivamente per i Campionati Giovanili:

fino al compimento del 18° anno di età è consentito presentare la fotocopia del documento d'identità vidimato con timbro della Società e firma del legale rappresentante.

Allegato 1

GARA DIRETTA DA ARBITRI NON DESIGNATI

Allegare al referto le liste dei giocatori, scannerizzare o fotografare il tutto e inviare via e-mail agli indirizzi sotto indicati. Inviare successivamente la documentazione via posta. La documentazione via e-mail deve arrivare entro 4 giorni dalla data della gara. E' possibile inviare i documenti esclusivamente via posta, ma deve arrivare comunque entro 4 giorni dalla data della gara.

Per i campionati **Under 15/M, Under 14/M e Under 13/M:** F.I.P. UFFICIO GARE FIRENZE
referti@toscana.fip.it

Via di Ripoli 207/v
50126 FIRENZE

Per il campionato **Under 14 femminile:**
referti.li@toscana.fip.it

F.I.P. UFFICIO GARE LIVORNO
Via Piemonte 52/A
57124 Livorno

IL GIORNO _____ TRASCORSI 15 MINUTI DALL'ORARIO STABILITO PER
L'INIZIO, CONSTATATA L'ASSENZA DI ARBITRI FEDERALI DESIGNATI A DIRIGERE LA GARA

N. _____ DEL CAMPIONATO _____

FRA LE SQUADRE _____ E _____

A NORMA DI QUANTO STABILITO DAL SETTORE GIOVANILE DELLA F.I.P., SONO STATI
DESIGNATI A DIRIGERE LA GARA SOPRA INDICATA I SIGG.:

ARBITRO squadra ospitante _____
cognome, nome e firma per accettazione

ARBITRO **eventuale** squadra ospitata _____
cognome, nome e firma per accettazione

Il dirigente (o allenatore)
della squadra ospitante

Il dirigente (o allenatore)
della squadra ospitata

Data _____

NOTA BENE

1- L'UTILIZZO DEL PRESENTE MODULO E' OBBLIGATORIO

2- IL MANCATO O INCOMPLETO UTILIZZO COMPORTA LA NON AMMISSIBILITA' AL RIMBORSO PER LA SQUADRA AVENTE DIRITTO (solo quella di casa) OLTRE AGLI ULTERIORI PROVVEDIMENTI PREVISTI DAI REGOLAMENTI.